

## ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

**Art.1** - EXPOBRIANZA, la Fiera Intercomunale dell'artigiano e del Commercio, è organizzata e amministrata da **EXPO BRIANZA Srl** con il patrocinio delle Amministrazioni Comunali di Barlassina, Bovisio Masciago, Ceriano Laghetto, Cesano Maderno, Lazzate, Limbiate, Seveso e Varedo e dalla C.N.A de Lario e della Brianza, dall'Unione Artigiani della Provincia della Provincia di Milano e della Provincia di Monza e Brianza e dalla Confcommercio Associazione Territoriale di Seveso, tutte rappresentate nel Comitato Promotore.

## CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA FIERA

**Art.2** - Con l'unico limite del giudizio d'opportunità che la Società Organizzatrice si riserva di operare, possono essere ammessi alla fiera tutti gli operatori economici del settore della produzione e dello scambio. L'ammissibilità è subordinata alla tempestiva presentazione della domanda predisposta sull'oppositivo modulo ed al versamento della caparra confirmatoria indicato sulla domanda stessa.

Le domande di partecipazione verranno prese in esame fino ad esaurimento delle aree espositive.

**Art.3** - Non saranno prese in alcuna considerazione le domande non accompagnate dal versamento della caparra confirmatoria; l'accettazione delle richieste regolarmente pervenute è rimessa all'insindacabile giudizio della Società Organizzatrice, che provvederà ad assegnare lo spazio richiesto dalla Ditta Espositrice nel settore che apparirà più opportuno alla Società Organizzatrice stessa. L'eventuale rifiuto non dovrà essere motivato e sarà accompagnato dalla restituzione della somma versata a titolo di caparra confirmatoria senza interessi. Nulla dovrà essere corrisposto a titolo di rimborso o indennizzo. Dopo l'accettazione, l'Espositore è tenuto al pagamento dell'intera somma pattuita anche per il caso che non occupasse l'area espositiva.

**Art.4** - è fatto obbligo alla Ditta Espositrice di consegnare al momento della domanda di ammissione il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non antecedente a tre mesi.

**Art.5** - La Società Organizzatrice si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, le date di apertura e di chiusura e gli orari della manifestazione, senza che competa agli Espositori e o terzi alcun rimborso o indennizzo. È previsto il diritto al rimborso del canone solo in caso di mancata esecuzione della manifestazione per doloso comportamento della Società Organizzatrice, ma non potrà essere avanzata alcuna richiesta di danni, per alcun titolo, ragione o motivo, da parte dell'Espositore, dei suoi danti o aventi cause e di terzi. Nessuna responsabilità e nessun rimborso e/o indennizzo, ad alcun titolo, sono previsti in caso di mancata esecuzione della manifestazione per fatti colposi, anche se imputabili alla Società Organizzatrice, o per qualsiasi motivo, dipendente da terzi o da forza maggiore.

**Art.6** - Nel caso in cui la Fiera, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa o interrotta a causa di eventi imprevedibili di qualsiasi specie o natura, non compete alla Ditta Espositrice o suoi danti o aventi causa, alcun diritto alla pretesa di risarcimento danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi, o per l'allestimento degli stand, o per i trasporti dei materiali e delle persone, o per qualsiasi altro titolo o motivo.

**Art.7** - La domanda di ammissione presentata dai rappresentanti, concessionari od agenti, deve contenere l'indicazione della Casa proponente e della sua sede ed essere accompagnata dalla documentazione comprovante l'esistenza o la permanenza del rapporto con la Casa stessa. Nel caso in cui i rappresentanti, concessionari o agenti risultassero partecipanti alla manifestazione senza essere autorizzati dalle rispettive Ditte, Gli stessi devono intendersi impegnati direttamente verso la Società Organizzatrice, che si riserva di decidere insindacabilmente circa l'accettazione della domanda di ammissione e/o la permanenza.

## RINUNCIA

**Art.8** - La domanda di ammissione regolarmente pervenuta alla Società Organizzatrice si intende irrinunciabile e la Ditta ammessa sarà tenuta al pagamento dell'intero prezzo indipendentemente dalla sua partecipazione alla Fiera; la Ditta rinunziante, tuttavia, potrà sottrarsi a tale obbligo solo se comunicherà con almeno 30 giorni di anticipo sull'apertura della Fiera, la propria assenza. In tal caso la rinunziante perderà soltanto la caparra confirmatoria già versata.

## PAGAMENTO E GARANZIA

**Art.9** - Entro il termine fissato nella domanda di ammissione, le Ditte Espositrici dovranno versare il prezzo convenuto al momento della domanda, nonché quello delle eventuali prestazioni accessorie: a garanzia di tale adempimento le Ditte Espositrici concedono alla Società Organizzatrice ampio diritto di ritenzione sulle merci da loro esposte.

A pagamento avvenuto la Società Organizzatrice rilascerà fattura quietanzata del saldo con allegato pass per montaggio/smontaggio

stand; soltanto il regolare possesso di quest'ultimo documento consentirà alla Ditta Espositrice di allestire gli stand e/o di allontanarsi dall'area dell'esposizione.

Con la firma della domanda di ammissione il richiedente:

a) si obbliga a tenere ferma la propria domanda di ammissione ai sensi dell'Art.1332 C.C

b) dichiara di conoscere ed accettare in ogni sua parte e senza riserva alcuna il presente Regolamento Generale e le sue norme integrative

c) si impegna a provvedere al versamento delle quote di partecipazione

d) riconosce per qualsiasi controversia che dovesse sorgere a seguito della presente domanda di ammissione la competenza esclusiva del Foro di Monza.

## SERVIZI PRESTATI ALLE DITTE ESPOSITRICI

**Art.10** - La società Organizzatrice mette a disposizione delle Ditte Espositrici, oltre agli stand nella misura richiesta, i seguenti servizi:

Vigilanza notturna e diurna, Elenco Espositori, pulizia aree comuni, informazioni e pubblicità (della Fiera).

## ELENCO UFFICIALE

**Art.11** - La società Organizzatrice si riserva la facoltà di provvedere sia direttamente che a mezzo di apposita Agenzia o Società autorizzata alla stampa e diffusione di un "Elenco Ufficiale Espositori". Le indicazioni delle Ditte Espositrici saranno quelle relative ai dati figuranti sulla domanda di ammissione che saranno inseriti sull'elenco a titolo gratuito.

La società Organizzatrice declina qualsiasi responsabilità per eventuali errori ed omissioni che potessero verificarsi nella compilazione dell'Elenco Ufficiale e si riserva il diritto di modificare, sopprimere o raggruppare le iscrizioni tutte le volte che lo riterrà utile.

## PULIZIA AREE COMUNI

**Art.12** - La società Organizzatrice provvederà a far eseguire il servizio di raccolta e sgombero rifiuti delle aree di passaggio e di servizio comune. A tal proposito, però, si fa obbligo alle Ditte Espositrici cui compete la pulizia degli spazi avuti in esclusiva assegnazione, di evitare tassativamente di aggravare il già oneroso servizio depositando materiali di rifiuto e di imballaggio nelle aree comuni.

## INFORMAZIONI

**Art.13** - All'ingresso della Fiera funzionerà apposito servizio di reception cui i visitatori potranno far capo, per ottenere informazioni circa l'ubicazione dei singoli stand, le Ditte Espositrici, l'orario di esposizione e su quant'altro possa risultare utile ad un miglior successo della Fiera.

## PUBBLICITA'

**Art.14** - Oltre alla pubblicità assicurata a ciascuna Ditta Espositrice nell'Elenco Ufficiale della Fiera, la Società Organizzatrice curerà una campagna propagandistica volta a reclamizzare la Fiera in tutta l'area vicina alla sede della Fiera stessa. Oltre a ciò la stessa Società Organizzatrice curerà il servizio di pubblicità internamente alla Fiera. Ogni Ditta Espositrice, pertanto, che desiderasse adottare autonome forme di reclamizzazione della propria Ditta o dei prodotti, potrà rivolgersi esclusivamente alla Società Organizzatrice ovvero all'Agenzia di Pubblicità da questa incaricata ed affidare ad essa dietro corrispettivo, la soluzione dei problemi che la interessassero. A tale proposito si specifica che nessuna Ditta Espositrice, senza il consenso della Società Organizzatrice potrà usare per la propria pubblicità spazi diversi da quelli assegnatigli. In ogni caso le Ditte Espositrici sono tenute a pagare le tasse dovute per qualsiasi mezzo di pubblicità adottato, inclusi i diritti d'autore SIAE. Non è consentito apporre cartelli scritti a mano. I prezziari informativi da non intendersi come insegna dovranno avere la misura di cm. 20 x cm. 15.

La Società Organizzatrice, pur restando assente da ogni responsabilità in materia sarà a disposizione delle Ditte Espositrici per ulteriori informazioni.

## ASSEGNAZIONE STANDS

**Art.15** - Per esigenze tecniche o merceologiche o di qualsiasi altra natura la Società Organizzatrice si riserva la facoltà di cambiare in qualsiasi momento, e quindi anche dopo l'invio della fattura-conferma e durante l'allestimento, l'ubicazione dello spazio già concesso, di aumentare o di ridurlo, ove occorra, della superficie già convenuta e comunque di apportare all'area già concessa, qualsiasi modifica che ritenesse necessaria. Quanto sopra senza alcun diritto per l'assegnatario a reclamare danno o indennità, o risarcimento di alcuna sorta per nessun motivo.

In ogni caso la Ditta Espositrice sarà tenuta al pagamento dell'area effettivamente concessa.

**Art.16** - Sono rigorosamente vietati la cessione ed il subaffitto dei posteggi, anche se parziale, temporanea, ed a qualsiasi titolo. Gli Espositori partecipanti alla manifestazione non potranno ospitare, neanche a titolo gratuito, Ditte o articoli, non compresi nell'elenco specificato nella domanda di ammissione, o di cui l'Espositore non è autorizzato alla vendita così come è vietata ogni forma di richiamo pubblicitario fatto per conto di altra Ditta.

**Art.17** - Nei casi di particolare incuria o di mancata sorveglianza degli stands da parte dell'Espositore, quest'ultimo può incorrere a discrezione della Direzione della Fiera, nella revoca dello spazio espositivo.

**Art.18** - Salvo casi speciali, gli spazi sono messi a disposizione delle Ditte Espositrici 3 giorni prima della manifestazione, con obbligo per il partecipante di approntare il posteggio entro le ore 19.00 del giorno precedente la data di apertura.

Gli allestitori potranno accedere alla Fiera osservando gli orari prestabiliti. Nessuna deroga o proroga potrà essere concessa salvo constatati casi di forza maggiore.

Gli stand che non venissero presi in possesso dai legittimi assegnatari almeno 48 ore prima della data di inaugurazione della Fiera, si intenderanno abbandonati e messi a disposizione della Società Organizzatrice la quale potrà destinarli come meglio crede, senza che ciò comporti rimborso alcuno degli importi anticipati dall'inadempiente.

**Art.19** - Le Ditte Espositrici dovranno provvedere a loro cura e spese, alla manutenzione e pulizia dei propri spazi durante tutta la durata della manifestazione: esse debbono, inoltre, lasciare visibili i materiali esposti durante l'orario di apertura al pubblico e non debbono assolutamente impedire o ridurre, con qualsiasi mezzo, la visibilità degli altri.

## STANDS

**Art. 20** - Le dimensioni degli stand sono quelle riportate sulla domanda di partecipazione.

**Art. 21** - L'allestimento degli stand, da realizzarsi in rigida conformità alle disposizioni contenute nel presente Regolamento Generale e successivamente impartite dall'Organizzazione della Fiera, dovrà essere approntato entro e non oltre le ore 19.00 del giorno precedente la data di apertura.

Nessuna deroga potrà essere concessa salvo i casi di constatata forza Maggiore.

**Art. 22** - La società Organizzatrice esige dagli Espositori, la maggiore funzionalità e decoro possibili nell'allestimento delle aree espositive. Pertanto la Società Organizzatrice si riserva di far eseguire dagli espositori, loro cura e Spese, quelle modifiche che, a suo insindacabile giudizio, potrebbero essere necessarie allo scopo, oltre alle modifiche tecniche indispensabili per garantire le norme di igiene agibilità e sicurezza.

Qualora questi non vi provvedano entro il termine e nei modi stabiliti, la Società Organizzatrice può procedere d'ufficio, a spese, rischio e per conto della Ditta partecipante. Resta inteso che ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti è posta a carico dell'Espositore, il quale esonererà espressamente la Società Organizzatrice per i danni eventualmente derivanti a sé medesimo e a terzi da difetti dell'allestimento.

Durante gli orari di visita del pubblico, nessun Espositore dovrà ostruire la visibilità delle merci con tende od altro.

**Art. 23** - E' consentito all'espositore di sovrapporre elementi di allestimento alle strutture esistenti purché si tratti di elementi autoportanti e quindi non ancorati alle strutture stesse e sempre che il materiale adottato sia a norma di legge. Non è consentita la sopraelevazione delle pareti confinanti con altro stand. All'interno degli stand sono permesse, previa autorizzazione della società Organizzatrice, costruzioni supplementari, oltrepassanti i metri 2,50 a condizione che non stonino con l'armonia dell'esposizione.

Gli espositori che desiderano presentare un allestimento del proprio stand comportante una deroga alle descrizioni sopracitate sono tenuti, a sottoporre piani e disegni alla Società Organizzatrice, senza la espressa autorizzazione scritta della società Organizzatrice.

**Art. 24** - TUTTO IL MATERIALE DA IMPIEGARE PER L'ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI (DIVISORI, FONDALI, STRUTTURE VARIE, PEDANE, RIVESTIMENTI, TESSUTI, MOQUETTES, T E N D E , ECC.) DEVE ESSERE RISPONDENTE ALLA CLASSE DI REAZIONE AL FUOCO CERTIFICATA SULLA BASE DELLE PROCEDURE E DELLE PROVE STABILITE DALLE NORME DI LEGGE VIGENTI, LA DOCUMENTAZIONE DEI SUDDETTI MATERIALI (OMOLOGAZIONE MINISTERO INTERNI, DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' E BOLLA ACCOMPAGNAMENTO O FATTURA) DOVRA' ESSERE PRESENTATA ALLA SEGRETERIA DELLA FIERA PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI DI ALLESTIMENTO.

**Art. 25** - L'inosservanza delle predette norme di quelle riportate in materia nel regolamento Generale à diritto a prendere provvedimenti cautelativi che potranno comportare l'ingiunzione di smobilizzazione del posteggio o la dichiarazione di non agibilità del posteggio stesso.

N.B. Non assume alcuna validità certificati di omologazione rilasciati in difformità ai metodi previsti dal D.M.N. 48 del 2676/1984 e successivi.

## ENERGIA ELETTRICA

**Art. 26** - Gli impianti elettrici dei singoli espositori dovranno essere realizzati nell'osservanza delle norme contenute del DPR 547 del 25/04/55 e del D.Lgs. 81/08 testo unico, del DM 37/08 del 27 marzo 2008 e comunque rispondente a tutte le disposizioni di legge vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori.

**Art. 27** - La Fiera e l'organizzazione sono autorizzati dall'espositore alla verifica del proprio impianto elettrico da parte di un loro professionista incaricato: l'espositore si impegna altresì dopo l'avvenuto sopralluogo, a non apportare alcuna modifica liberando la Società Organizzatrice da ogni responsabilità.

IN OGNI CASO PRIMA DELLA VERIFICA DOVRA' ESSERE PRESENTATA DALL'ESPOSITORE ALLA SEGRETERIA DELLA FIERA COPIA DELLA DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELL'IMPIANTO ALLA REGOLA DELL'ARTE REDATTO DA INSTALLATORE ABILITATO.

## VIGILANZA, DANNI, ASSICURAZIONI

**Art. 28** - La società Organizzatrice, che non assume alcun obbligo di custodia dei prodotti e delle merci esposte, senza propria responsabilità, provvede ad un servizio di vigilanza notturna e diurna, essa tuttavia declina ogni e qualsiasi responsabilità per tutti i rischi, naturali e di forza maggiore, nessuno escluso.

**Art. 29** - Il normale controllo e la sorveglianza delle aree espositive dovranno essere effettuati dagli assegnatari durante l'apertura al pubblico della Fiera così come nei periodi di allestimento e di smantellamento. L'espositore dovrà anche provvedere affinché, nella propria area espositiva, ci sia sempre personale in grado di rispondere alle richieste dei visitatori.

**Art. 30** - Gli Espositori sono responsabili di tutti i danni causati a terzi (persone o cose) da loro stessi, dai prodotti esposti dagli allestimenti, dall'installazione di trasporto usati, dai macchinari in movimento o dal personale dipendente.

Gli Espositori prendono in consegna gli oggetti avuti a noleggio o gli impianti effettuati per loro conto, e ne sono responsabili ad ogni effetto verso i delegatari o concessionari dei singoli servizi o verso terzi.

La Società Organizzatrice non assume alcuna responsabilità per danni o pregiudizi a persone o cose, da chiunque o comunque provocati. In considerazione di ciò SI FA OBBLIGO AGLI ESPOSITORI DI ASSICURARSI, PRESSO COMPAGNIE DI LORO FIDUCIA, O PRESSO LA CO MPAGNI FIDUCIARIA INDICATA DALLA SOCIETA' ORGANIZZATRICE, CONTRO TUTTI I RISCHI D'INCENDIO, FURTO COMPRESI QUELLI DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO I TERZI, DI DANNI PER INFILTRAZIONI E CADUTE D'ACQUA, ECC. LA POLIZZA DOVRA' CONTENERE LA RINUNCIA DELL'ASSICURATORE AD OGNI AZIONE DI REGRESSO E DI RIVALSA VERSO EVENTUALI TERZI RESPONSABILI.

## DISPOSIZIONI PER AGIBILITA' E SICUREZZA

**Art. 31** - Gli impianti elettrici e gli allestimenti dei singoli espositori devono essere collaudati a proprie spese da tecnici abilitati. Ai fini del carico di fuoco l'espositore dovrà consegnare alla segreteria della Fiera, dieci giorni prima dell'apertura l'elenco dettagliato dei materiali combustibili che intende esporre (Es. legno-tessuti naturali o sintetici-imbottiture di poliuretano-carta ecc.). L'espositore s'impegna a realizzare a sua cura e spesa nei termini e modalità stabiliti dalla Società Organizzatrice, quelle opere che si renderanno necessarie per ragioni di agibilità e sicurezza.

Le Ditte che, alla visita della Commissione Provinciale di Vigilanza, risultassero inadempimenti in una di tali disposizioni, dovranno prontamente e a proprie spese, attenersi alle nuove disposizioni impartite, pena l'estromissione immediata dalla Fiera.

## DIVIETI

### Art. 32

a) è vietato ostruire in alcun modo, all'interno ed all'esterno della Fiera, il suolo adibito a calpestio, l'area riservata al transito dei mezzi di soccorso, e l'accesso alle uscite di sicurezza.

b) È vietata l'introduzione di merci di qualsiasi natura durante l'ora di apertura al pubblico;

c) È vietato il deposito di qualsiasi tipo di materiale fuori dalla propria area assegnata;

d) È vietata la diffusione e la distribuzione di stampati, opuscoli e qualsiasi altro tipo di materiale propagandistico al di fuori del proprio stand;

e) È assolutamente vietato lo smantellamento del proprio allestimento e la rimozione degli articoli esposti nell'ultimo giorno di apertura della manifestazione (salvo diversa comunicazione);

f) È vietato effettuare lavori nell'area della Fiera durante le ore di apertura al pubblico;

g) Sono vietati: l'accensione di fuochi, l'introduzione di materiale esplosivo, bombole di gas liquido, prodotti detonanti o nocivi, nonché maledoranti o suscettibili di recare danno o molestia a terzi. È ASSOLUAMENTE VIETATO FUMARE ALL'INTERNO DELLA FIERA

# REGOLAMENTO GENERALE



(Legge 11/11/1975 N° 584 G.U. N. 322 del 5/12/1975 Art.2);

h) Senza speciale autorizzazione scritta della Società Organizzatrice è vistato alle persone, anche se dipendenti dell'Aderente, di restare nei posteggi e nel recinto della fiera durante le ore di chiusura della stessa;

i) Durante la manifestazione è fatto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere nel recinto della Fiera senza speciale permesso scritto rilasciato dalla Società Organizzatrice. L'introduzione di merci e di vettovagli destinate all'approvvigionamento dei locali di ristoro è consentita, di regola, solo prima delle ore di apertura giornaliera della Fiera;

j) per le ditte espositrici, nella diffusione di stampati è vietato l'uso di titoli, scritte o grafici comunque in contrasto con i dettami della Società Organizzatrice;

k) le trasmissioni sonore non sono autorizzate. Qualora l'espositore voglia far funzionare in mostra gli impianti: radio televisione, filodiffusione, audiovisivi, deve farne comunicazione scritta alla Segreteria Generale che deve essere sollevata da ogni onere inerente. La segreteria si premurerà di inviare la tariffa stabilita dall'erario per tutti i diritti ammessi;

l) è vietata la raccolta di firme, dichiarazioni e giudizi;

m) è vietata l'utilizzazione delle strutture portanti dei padiglioni a sostegno di tabelle o di allestimenti;

n) è vietata la propaganda ed i giudizi che possono suonare critica o offesa ad istituzioni politiche e sociali italiane e di altri paesi;

o) sono vietate le dimostrazioni pratiche non specificatamente autorizzate su preventiva richiesta;

p) è vietato al personal non dipendente della Ditta partecipante di entrare all'interno della Fiera per le pulizie del posteggio approvazione della Segreteria Generale.

## MACCHINARI IN MOVIMENTO

**Art. 33** - i macchinari, siano essi esposti o destinati al servizio degli esposti, possono essere messi in funzione solo nell'orario prestabilito o previa autorizzazione scritta della Società Organizzatrice, che valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, l'opportunità di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari.

L'espositore deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate dalla Società Organizzatrice, le prescrizioni legali e regolamentari in materia.

In particolare l'Espositore dovrà provvedere all'Assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile e mettere in opera tutti gli accorgimenti e i dispositivi atti alla prevenzione degli infortuni e degli incendi, alle attenuazioni di gas e di liquidi. In ogni caso i macchinari e gli accessori non dovranno costruire pericoli per alcuno, né arrecare molestie.

È fatto assoluto divieto di lasciare in esposizione macchinari o veicoli con carburante nel serbatoio.

Nel caso di disturbo o di inconvenienti di carattere tecnico, e di pericolo d'infortunio, è facoltà della Società Organizzatrice far sospendere, con effetto immediato il funzionamento dei macchinari.

## VENDITA MERCI

**Art. 34** - Tutte le Ditte Espositrici che intendono vendere bevande o generi di consumo alimentari, dovranno essere muniti delle necessarie autorizzazioni richieste dalla Legge, nonché dell'approvazione dell'Organizzazione.

## SGOMBERO E USCITA MATERIALI

**Art. 35** - Lo smontaggio degli allestimenti e degli impianti e l'asportazione dei materiali esposti dovranno iniziare soltanto il giorno successivo a quello della chiusura, a meno di deroghe concesse dall'Ente Organizzatore della manifestazione ed essere ultimati entro due giorni e negli orari stabiliti. Le Ditte Espositrici dovranno ritirare presso la segreteria della Fiera l'apposito "buono" che verrà rilasciato, soltanto ad avvenuta liquidazione dei corrispettivi dovuti, essendosi riconosciuto la Società Organizzatrice il diritto di ritenere le cose esposte fino a che non siano stati versati gli importi dovuti. Per i materiali che non saranno ritirati nei termini prescritti, la Società Organizzatrice, come non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quanto vi fosse depositato, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro o immagazzinamento senza alcuna responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati, potranno essere venduti all'asta, ed il ricavo, al netto di ogni spesa ed eventuali diritti della Società Organizzatrice accreditato a favore dell'Espositore.

**Art. 36** - Al termine della manifestazione è fatto d'obbligo della ditta partecipante far constatare alla Segreteria Generale le condizioni di riconsegna del posteggio.

## DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 37** - Le comunicazioni e gli eventuali reclami di qualsiasi natura,

saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto alla Società Organizzatrice.

**Art. 38** - La Società Organizzatrice si riserva di stabilire, anche in deroga al presente "Regolamento Generale", norme e disposizioni da essa giudicate opportune a meglio regolare la manifestazione, ed i servizi inerenti.

Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente "Regolamento Generale" ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.

**Art. 39** - La ditta Espositrice elegge il proprio Domicilio Legale in Limbiate (MI) presso Expo Brianza srl e riconosce per qualsiasi contestazione, a tutti gli effetti di legge, la competenza del Foro di Monza, sezione distaccata di Desio. Con la firma della domanda di ammissione, il richiedente s'impegna ad accettare senza riserve le condizioni tutte stabilite nel presente "Regolamento Generale" e di osservarle rigorosamente.

**Art. 40** - Di fronte ad infrazioni di una sola clausola del "Regolamento Generale" la Società Organizzatrice si riserva il di escludere immediatamente dalla manifestazione la Ditta Espositrice che si sia posta in contravvenzione. In questo caso nessun rimborso verrà riconosciuto.

La società Organizzatrice si riserva la facoltà di non ammettere alle rassegne successive le Ditte che per qualsiasi titolo o ragione abbiano avuto controversie con la Società Organizzatrice.

## TARIFFE

**Art.41-** Il corrispettivo per le prestazioni di cui gli art. 9 e 10 è stabilito secondo le modalità riportate sulla domanda di ammissione. Il pagamento dell'intero corrispettivo fatturato, dedotto l'importo della caparra confirmatoria, imputata in conto prezzo, dovrà essere fatto a mezzo R.I.B.A. oppure bonifico bancario entro 20 gg. precedenti l'inaugurazione. Non sono ammessi pagamenti ritardati.

## DANNEGGIAMENTI STRUTTURE IN DOTAZIONE

**Art. 42-** Durante i lavori di allestimento gli Espositori dovranno avere la massima cura nel non danneggiare le strutture in dotazione. È vietato: dipingere le pareti ed il pavimento, incollare carta, scritte, nastri adesivi sulle pareti, forare le pareti, il pavimento e le strutture in genere, fare transitare sul pavimento carichi eccessivi senza il rinforzo di lamiera in ferro o altre passerelle: manomettere, smontare, modificare o spostare i quadretti delle prese di corrente, le lampade d'illuminazione e d'emergenza, fari, quadri elettrici, e tutto il materiale elettrico esistente in Fiera.

In breve è vietata qualsiasi opera che comporti degrado o modifica strutturale al materiale fieristico in dotazione.

Tutti i materiali danneggiati saranno addebitati all'Espositore responsabile che dovrà pagarli alla Società Organizzatrice entro la data di chiusura della Fiera e prima di asportare dagli stando le merci le merci esposte e gli oggetti di arredamento usati.

Le tariffe per i materiali danneggiati che diventeranno di proprietà dell'Espositore responsabile del danneggiamento saranno le seguenti:

- A) Copertura e controsoffittatura (a mq)  
Iva inclusa Euro 50,00
- B) Pannelli divisori pareti (cad.)  
Iva inclusa Euro 120,00
- C) Pannelli divisori fondali (cad.)  
Iva inclusa Euro 120,00
- D) Pedane per il pavimento (cad.)  
Iva inclusa Euro 120,00
- E) Lampade di illuminazione (cad.)  
Iva inclusa Euro 90,00
- F) Lampade di emergenza (cad.)  
Iva inclusa Euro 150,00
- G) Quadretti per prese di corrente (cad.)  
Iva inclusa Euro 200,00

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

### Art.43

il trattamento dei dati personali avviene, da parte dell'organizzatore o dei terzi da esso preposti nel rispetto della normativa sulla privacy (Regolamento (UE) Regolamento Generale Protezione Dati Personali, in seguito GDPR).

1. **Finalità del trattamento dei dati:** il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico ricevuto.

2. **Modalità del trattamento dei dati:** L'indirizzo e-mail e gli<sup>3</sup>

# REGOLAMENTO GENERALE

altri dati personali così acquisiti sono trattati da Expo Brianza srl (Titolare del trattamento) con procedure informatizzate e modalità idonee ad assicurare la corretta gestione del servizio richiesto e dei connessi adempimenti normativi. I dati sono conservati presso Expo Brianza Srl per i tempi previsti dalla normativa vigente di riferimento e sono protetti con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto degli standard richiesti in materia di riservatezza dei dati e segretezza delle comunicazioni. Il trattamento dei dati è affidato a dipendenti e collaboratori appositamente autorizzati da Expo Brianza Srl nell'ambito delle funzioni e degli uffici preposti. I dati potranno essere, inoltre, comunicati ad altre società ovvero terze che, in qualità di responsabili, supportano il Titolare del trattamento nella fornitura dei servizi sopra indicati.

3. **Conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. **Rifiuto di conferimento dei dati:** l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. **Trasferimento dei dati all'estero:** i dati personali non sono trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

6. **Diritti del l'interessato:**

In ogni momento l'interessato potrà accedere ai propri dati personali ed eventualmente chiederne la rettifica o integrazione se inesatti od incompleti, la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento o la portabilità dei dati ove ne ricorrano i presupposti, ovvero opporsi al loro uso per fini di marketing diretto, nonché revocare il consenso ove rilasciato (v. artt. 15-22 del GDPR), rivolgendosi a EXPO BRIANZA srl, con sede in Piazza della Repubblica 6/7 20812 Limbiate, e-mail [info@expobrianza.com](mailto:info@expobrianza.com)

7. **Titolare del trattamento**

Responsabile del trattamento è l'organizzatore o i suoi preposti. Il partecipante, preso atto di quanto sopra, contestualmente alla sua domanda di adesione alla Fiera, acconsente esplicitamente al trattamento dei suoi dati personali"

.....  
(Luogo e Data)

.....  
(Timbro e Firma)

Ai sensi per gli effetti dell'Art. 1341, 1342 C. C. si dichiara di avere espressamente letto ed approvato le clausole del Regolamento Generale (art.1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43).

.....  
(Timbro e Firma)

# REGOLAMENTO GENERALE



# REGOLAMENTO GENERALE

